



TÜRKİYE
YÜZYILI



T.C

SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

ADANA TİCARET ODASI
ANADOLU LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



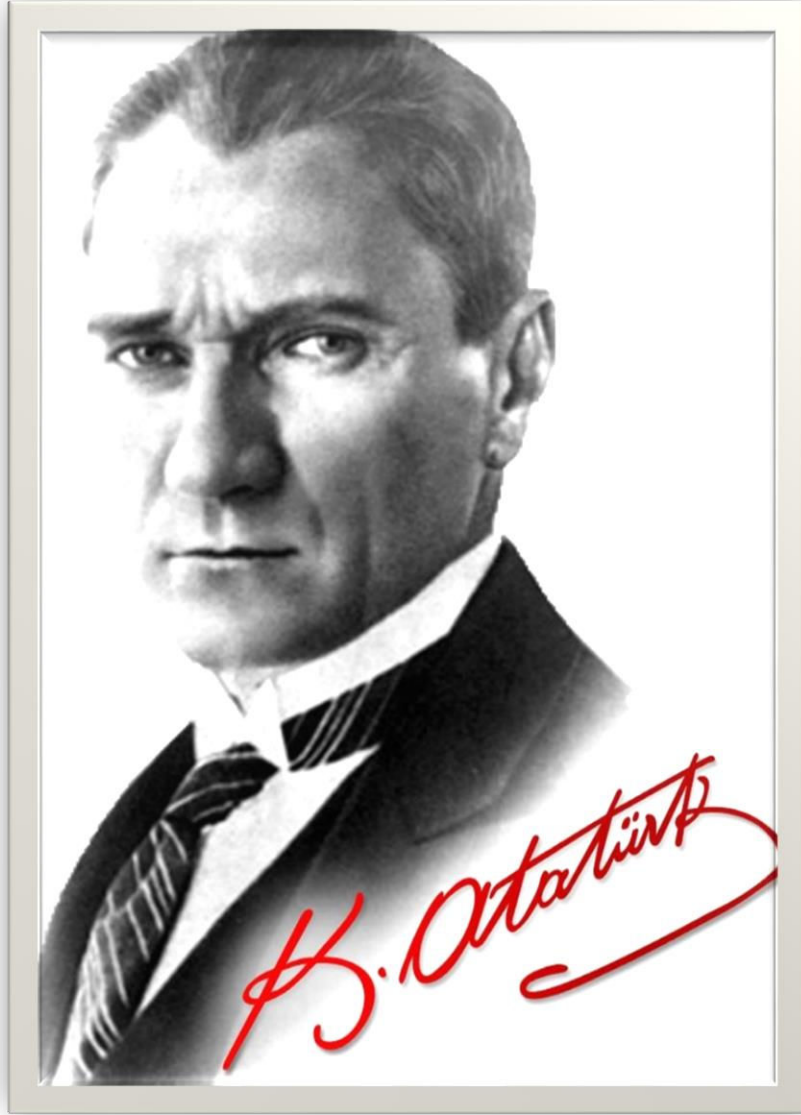
T.C

SARIÇAM KAYMAKAMLIĞI

ADANA TİCARET ODASI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ADANA		İlçesi: SARIÇAM	
Adres:	ÇARKIPARE MAHALLESİ MİTHAT ÖZSAN BULVARI BALCALI KAVŞAĞI NO:1	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B001'58.0%22N+35%C2%B020'53.4%22E/@37.032901,35.34823,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d37.0327814!4d35.3481759?hl=tr-TR&entry=ttu
Telefon Numarası:	0322 338 7091	Faks Numarası:	0322 338 7092
e- Posta Adresi:	749829@meb.k12.tr	Web adresi:	https://atoanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/index.php
Kurum Kodu:	749829	Öğretim Şekli:	Normal

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	27	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	100	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	1000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	26000			
Okul Kapalı Alan (m2)	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	16			

SUNUŞ

Sürekli değişen ve gelişen günümüz dünyasında okullar, bilginin öğrenildiği ve toplumlara yön verilmeye çalışılan kurumların başında gelmektedir. Bu bilinçle, Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi idari hizmetlerde, kalite düzeyinin iyileştirilmesi ve sistematik bir şekilde devam ettirilmesi için, çağdaş yönetim ilkelerini uygulayarak Atatürk ilke ve inkılapları rehberliğinde bölgemizde ve ülkemizde eğitim ve öğretimin kalkınmasında çok önemli bir işlevi üstlenmektedir.

Okulumuzun, yukarıda ana hatları belirtilen işlevini en yüksek performansla gerçekleştirmesinin yolunun da, hem kendi kurumsal yapısını güçlendirmesinden, hem de üreteceği kaliteli bilgiyle, geleceğe güvenle bakan evrensel değerlerle donatılmış, rekabet edebilen, araştıran, sorgulayan, toplumsal değerlere duyarlı, kültür ve sanat bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmesinden geçeceği kaçınılmaz bir gerçektir. Bunun için eğitim-öğretim, araştırma ve kamu hizmeti sorumluluklarını göz önünde bulundurarak evrensel değerlerle buluşacak kaliteyi yakalaması bir zorunluluktur.

Stratejik plan ile; çevre analizini de kapsayacak şekilde, okulumuzun idari anlamda durumu belirlenerek misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir. Planın hazırlanmasında emeği geçen personelimize ve ilgili birimlerimize, planın uygulama aşamasında kaliteli ve doğru bilginin üretilmesi ve çevresel etkinliğinin sağlanmasında, çağdaş ve evrensel değerler doğrultusunda bütünleşerek çalışacak tüm idari, öğretmen ve diğer personelimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Erdal TANÇ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
ERDAL TANÇ	Okul Müdürü	FİGEN ŞAHİN	Müdür Yardımcısı
CUMALİ ARIKAN	Müdür Yardımcısı	TÜRKAN ŞAHİN	Öğretmen
MEHMET ALİ ÖZER	Öğretmen	AYTEN FARIMAZ ÖZDEMİR	Öğretmen
TAŞKIN TABAN	Öğretmen	AYGÜL DİLFİRUZ	Öğretmen
SERKAN DÖNMEZ	Okul Aile Birliği Başkanı	SERKAN DÖNMEZ	Okul Aile Birliği Başkanı
ARZU DAĞLI	Okul Aile Birliği Üyesi		Öğrenci Temsilcisi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Bu stratejiler belirlenirken ADANA İli 2024-2028 Stratejik planından da yararlanılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceği, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

ADANA ili, Sarıçam ilçesinde bulunan okulumuz 1996 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz, Yüreğir Anadolu Lisesi adıyla Milli Eğitim Bakanlığı Orta öğretim Genel Müdürlüğünün 11 Ağustos 1992 tarih ve 503 EÖÖ. İŞ. FEN:92/16441 sayılı emirleri ile 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında İlçemiz Mobil Ticaret Lisesi bünyesinde faaliyet göstermek üzere açılmıştır.

Okulumuzun kendine ait bir binası olmadığı için ve bünyesinde bulunduğumuz Mobil Ticaret Lisesinin derslik bakımından yetersiz olduğundan 1993-1994 Öğretim yılına, yine aynı ilçede bulunan Kazım Karabekir Ortaokulunda başlamıştır.

Bu okulun iki okul bir arada barındıracak kapasitede olmaması nedeni ile 06.10.1993 tarihinde Valilik Makamının emirleri ile İncirlik Kasabasında yapımı henüz tamamlanmamış olan 21 Derslikli İncirlik Lisesine taşınmıştır. Okulumuz 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında İncirlik Lisesinde tek okul olarak faaliyet göstermiştir.

1994-1995 Öğretim yılında incirlik Lisesi'nin de Eğitim Öğretime başlaması ile iki okul bir arada

bulunmaktadır. 1995-1996 Öğretim yılında Genel Kontenjanı (İngilizce) 108 olan Okulumuza; Milli Eğitim

Bakanlığı Orta öğretim Genel Müdürlüğünün 27.09.1995 tarih ve B.08.OGM.9.09.01.03/420-13305 sayılı emri ile Yabancı Dili Almanca olmak üzere 2 (36x2=72 Öğrenci) Şube daha ilave edilmiştir. Böylece daha önce yalnız İngilizce Ağırlıklı Öğretim yapan Okulumuz İngilizce ve Almanca Öğretim yapan "Çok lisanslı Anadolu Lisesi" olmuştur.

Ancak MEB Orta Öğretim Genel Müdürlüğünün 05.05.2008 tarih ve 4273 sayılı yazıları ile Okulumuzun Almanca Bölümü kapatılmıştır.

1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Genel Kontenjanımız olan 36x3=108 İngilizce ve 36x3=108 Almanca olmak üzere 216 öğrencinin kesin kayıtları yapılırken Nakillerle beraber şube sayısı 20'ye, öğrenci sayısı da 750'ye yükselmiştir. Bünyesinde bulunduğumuz İncirlik Lisesi de 40x3=120 Y.Dil Ağırlıklı Bölüme, 80'de Klasik Bölüme yeni kayıt yapmış ve şube sayıları 19'a, öğrenci sayıları da 730'a yükselmiştir. Bu durum da 21 Derslikli olan İncirlik Lisesi iki okulu bir arada barındıramaz duruma gelmiştir.

Durum ilgili mercilere iletilmiş ve Dördüncü bir göçe de tahammülü olmayan okulumuz İlçemiz Balcalı kavşağında 22.12.1994 tarihinde temeli atılan ve Adana Ticaret Odası tarafından yaptırılan binasına daha inşaatı tamamlanmadan taşınmak zorunda kalmıştır. 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılına 16.09.1996 tarihinde başlamıştır. Ancak binanın bitmediği, imalatların devam ettiği, okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yapılamayacağı gerekçesi ile Valilik Makamının 16.09.1996 tarih ve 358 sayılı emirleri ile 5 gün Eğitim-Öğretime ara verilmiştir.

Eğitim ve öğretime bu binada devam etmekte olan okulumuz Adana Anadolu Liseleri sıralamasında 3 sırada olup en çok tercih edilen Anadolu Lisesi olmuştur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirildiğinde hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşıldığı görülmüştür. Yeni hazırlanacak stratejik planda mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alınarak yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Okulumuzda YKS sınavı net ortalamalarının yükseldiği, kurulan etüt salonu ve uygulanan okuma saatleri sonucunda kitap okuma oranlarında artış olduğu belirlenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır. Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan yönetmelik esaslarına göre belirlenmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin	

	Yönerge Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet. Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıda yer alan belgelerden yararlanılmıştır:

- On İkinci Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program
- TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
- 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
- Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

- 67. Hükümet Programı
- 67. Hükümet Eylem Planı
- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Nolu Genelgesi

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri tablosu oluşturulmuştur.

Tablo2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Tablo 6: MEB Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	1,2,3,4,5,12,15,16,17,18,19,20,21,31,32,33,34 sayılı maddelerde yer alana Eğitim ve Öğretim ile ilgili ürün ve hizmetler 2,3,4 ve 8. Sayılı maddelerde yer alan Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ile ilgili ürün ve hizmetler
12. Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5,733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1,739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 789.1,789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663,P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,P.670, P.672, P.676, P.678 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,733.1, 733.2,739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743,744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Kurumun bağlı bulunduğu anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve yönergeden kaynaklanan yetki, görev ve sorumluluklarına bağlı olarak kurumun yaptığı iş ve işlemler sıralanıp gruplandırılmıştır. Böylece faaliyet alanları ve sunulan hizmetler hakkında düzenlemeye gidilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	2024-2028 Eğitim ve Öğretim yıllarında okulumuzdaki öğrencilerin nakil ve kayıt işleri, sağlık işleri, paso işleri, sınav ve sınıf geçme işleri, öğrencilerin okula devam ve devamsızlıkları takip edilecektir. Okula devam edemeyen öğrencilerin ev ziyaretlerinin yapılması etkin bir şekilde yapılacaktır.
Rehberlik faaliyetleri	Salgın döneminde öğrencilerin boş zamanlarının çok olması ve evden çıkamamalarından dolayı bilgisayar başında çok zaman geçirdikleri tespit edilmiştir. Sosyal Medya ve İnternet oyunlarına bağımlı öğrencilerin sayısı artmıştır. Bu bağımlılığı azaltmak için Lise TBM(YEŞİLAY) Teknoloji Bağımlılığı eğitimlerinin öğrencilere, velilere, öğretmenlere yönelik olarak yapılması, bu bağımlılığı en aza indirmeye yardımcı olacaktır. Akran zorbalığı fiziksel, sözel, duygusal ve siber zorbalık biçiminde olabilir. Rehberlik Servisi olarak akran zorbalığına uğrayan çocukların okulda kendilerini güvende hissedebilmeleri için bir alan oluşturulmalıdır. Bu yüzden 2024-2028 Eğitim Öğretim yılları içinde Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün hazırlamış olduğu öğretmenlere yönelik sunumlar ve velilere yönelik sunumlar yapılacaktır. Öğrencilere yönelik olarak lisede arkadaş ilişkilerini geliştirme, psikososyal eğitim programının uygulanması okulumuzdaki akran zorbalığını en alt seviyeye inmesine yardımcı olacaktır. Öğrencilerimizin 2024-2028 Eğitim öğretim yıllarında akademik başarılarının artması ve girecekleri YKS'de başarılı olmaları için her sınıfta sınav kaygısı, sınavlarda başarılı olma ve çalışma yolları, zaman yönetimi konusunda sunumlar yapılacaktır. Bireysel olarak her öğrenci için ders çalışma planları, velilere yönelik öğrencinin başarısını artıracak sunumlar ve velilerle bireysel görüşmeler yapılacaktır.
Sosyal faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzdaki öğrencilerin etkin katılımı sağlanarak münazara kulübü ve müzik ekibi kurulacaktır. Meslek tanıtım günleri, öğrencilerimizin gidecekleri üst öğretim kurumları tanıtım gezileri düzenlenecektir.

Sportif faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzdaki yetenekli öğrencilerden futbol, basketbol, voleybol ekipleri kurulacaktır. Bu öğrenciler Beden Eğitimi Öğretmenimiz tarafından eğitim verilerek ilimizdeki turnuvalara katılımı sağlanacaktır. Okul içinde sınıflar arası Futbol, Basketbol, Voleybol bireysel olan Masa tenisi turnuvaları düzenlenecektir. Okulumuzdaki spora yetenekli öğrencilerin spor liselerine gitmeleri teşvik edilecektir. Her sene sayının artması sağlanacaktır.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında okulumuzda fotoğrafçılık alanında öğrencilerimize kurslar verilecektir. Okulumuzda müzik, drama, şiir dinletisi, resim sergileri gibi etkinliklerine yer verilerek öğrencilerin yeteneklerini geliştirmeleri sağlanacaktır.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	2024-2028 Eğitim Öğretim yıllarında öğretmenlerimizin mevcut bilgi ve becerilerini yeteneklerini sürekli olarak geliştirmelerine yönelik olarak kişisel ve mesleki faaliyetler yapılacaktır. Bilgilendirme amaçlı konferans, paneller vb. düzenlenecektir.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği olarak veli okul arasındaki iletişimi ve işbirliğini sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında öğrenci tanıma çalışmaları, bireysel ve grup görüşmeleri, oryantasyon çalışmaları, sosyal beceri çalışmaları, akademik destek çalışmaları, bireyselleştirilmiş eğitim çalışmaları, disiplinler arası çalışmalar ve mesleki rehberlik çalışmaları devam edecektir.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında ölçme ve değerlendirme alanındaki yeniliklerin takibi yapılarak öğretmenlerin ihtiyaç duydukları ölçme değerlendirme konusu başlıklarında hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilecektir. Okulumuz da her branş için soru havuzları oluşturulacaktır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında öğretmenlerimiz öğrencilerin zihinsel becerilerini arttırmaya yönelik çalışmalar yapacaktır. Sınıf içi tartışma ortamı ve öğrencilerin performanslarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Okulumuzda münazaralar, sınıflara göre matematik yarışmaları, bilgi yarışmaları düzenlenmeye devam edecektir.
Ders dışı faaliyetler	2024-2028 Eğitim Öğretim yılında öğrencilerimizin okul içi yarışmalara ve ilimizdeki yarışmalara katılımı sağlanacaktır. Okulumuzda münazara kulübü, satranç kulübü ve müzik korosu vb. kurularak öğrencilerimizin sosyalleşmesi sağlanacaktır.

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi, katılımıcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerinin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir. Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmendir. Bununla birlikte eğitimin dışsal etkisi sebebiyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Stratejik Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere anket uygulanmıştır. Bu ankete öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 692 öğrenci, 692 veli ve 49 öğretmen katılmıştır. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar

aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

NO	ORTAÖĞRETİM(LİSE) ÖĞRENCİLERİ İÇİN GÖSTERGELER	MEMNUNİYET ANKET SONUCU %
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	79,4
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	82,2
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	80,5
4	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	88,7
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	85,5
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	83,6
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	90
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	93
9	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	93
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	84,7
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	88,4
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	85,2
13	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	86,3
14	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	87,9
15	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	84,3
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	86,1
17	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	90,5
18	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	89,2
19	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	75,3
	GENEL DEĞERLENDİRME	81,7

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğrencilerimiz okulda kendilerini güvende hissedip okulu sevmektedirler. Okula uyum konusunda sıkıntı yaşamamaktadırlar. Okulun fiziki koşullarını yeterli bulmaktadırlar. Okul müdürü, öğretmenler ve rehberlik servisi ile iletişim kurup sorunlarını ve isteklerini rahatlıkla dile getirmekte ve çözüm bulabilmektedir. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım sağlanmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğrencilerimiz tarafından okulumuz her yönden başarılı olarak değerlendirilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	MEMNUNİYET ANKET SONUCU %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	90
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	93
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	85
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	50
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	83
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	75
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	95
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	94
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	80
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	97
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	93
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	95
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	70
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	94
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	93
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	98
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	99
	GENEL DEĞERLENDİRME	87,3

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerimiz kendilerini okula ait hissetmektedirler. Okuldaki eğitim ve yönetim kalitesini sürekli olarak geliştirmekte bulmuşlardır. Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir. Okul, öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. İdare açısından öğretmenler rahattır. Duyurular zamanında iletilmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için yeterli imkanlara sahip bulunmamıştır. Ayrıca, okulumuzda velilere uygun etkinlikler düzenlenmemektedir.

NO	VELİLER İÇİN	MEMNUNİYET ANKET SONUCU
	KONU BAŞLIKLARI	%
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	70
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	76,3
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	75,5
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	35
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	72
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	71,6
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	79,3
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	74,9
9-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	82,4
10-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	88
11-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	87,7
12-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	86,9
13-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	80,5
14-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	68
15-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	70,2
16-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	86,7
17-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	85,3
18-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	93,4
19-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	90
	GENEL DEĞERLENDİRME	73,93

Veli Anketi Sonuçları:

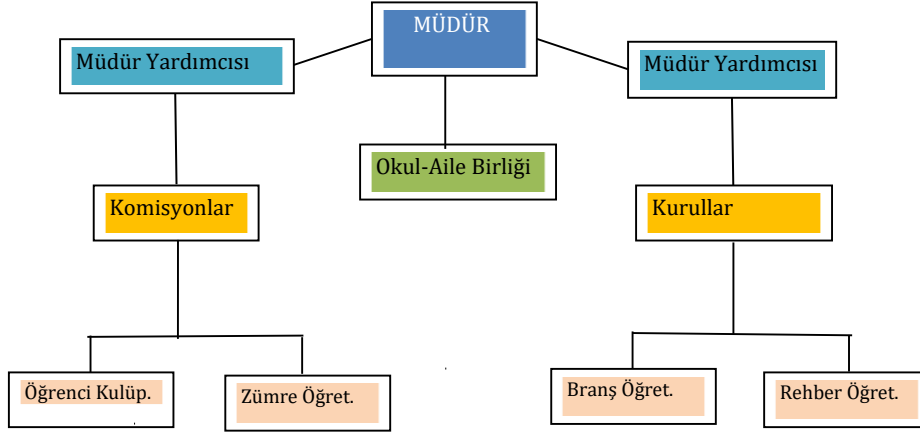
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulumuz, velilerimizi öğrencilerin öğrenme performansı ve gelişimi hakkında bilgilendirmektedir. Velinin, öğrencinin gelişimini tüm yönleri ile anlamasına yardımcı olmaktadır. Bu sebeple yaptığımız ankette öğrencilerimizin öğrenme ilgisi ve okumaya olan ilgisi güçlü çıkmıştır. Velilerimizin, öğretmenlere ve idareye ihtiyaç duyduğu zamanlarda görüşme imkanları vardır. Öğrencilerle ilgili herhangi sorunda anında müdahale edilip, sorunlar çözülebilmektedir. Öğrencinin devam etmediği zaman veli aranıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, gerekli bilgilere ulaşılabilir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuz öğrencilerle ilgili giriş ve çıkışlarda imkanlar dahilinde gerekli güvenlik tedbirlerini almış olmasına rağmen velilerimiz alınan tedbirleri yetersiz bulmuştur.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okul içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir.



Etkili bir okul içi analiz süreci; okul kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dişlisi olarak sunacağı katkı değerlidir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Erkek Öğrenci Sayısı :354 Kız Öğrenci Sayısı :338 TOPLAM :692
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Futbol lisanslı öğrenci sayısı: 7 Atletizm lisanslı öğrenci sayısı:- Yüzme lisanslı öğrenci sayısı:4 Satranç lisanslı öğrenci sayısı: 4 Teakwando lisanslı öğrenci sayısı:1 Kickboks lisanslı öğrenci sayısı:- Masa tenisi lisanslı öğrenci sayısı:8

Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda sürekli devamsız 1 (bir) öğrenci bulunmaktadır. Devamsızlık bilgileri günlük olarak e-Okul'a işlenmekte, devamsızlık mektupları düzenli aralıklarla çıkarılarak veli bilgilendirilmektedir. Ayrıca şube ve okul rehber öğretmenleri öğrencilerin devamsızlık nedenlerini araştırmakta ve bu durumla ilgili analizler yapmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana bina (zemin+5) ve kapalı spor salonu) ve öğrenme ortamlarına (30 sınıf sayısı, 2 laboratuvar ve 1 kütüphane) dair verileri bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzda 2023-2024 öğretim yılında kadrolu 49 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır.

Öğretmen Norm Kadro Tablosu

Branş Adı	Mevcut	Norm	İhtiyaç	Fazla
Bilişim Teknolojileri	1	1		
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2	2		
İngilizce	5	5		
Matematik	7	7		
Müzik	2	2		
Türk Dili ve Edebiyatı	6	6		
Beden Eğitimi	2	2		
Tarih	2	2	1	
Coğrafya	2	2		
Görsel Sanatlar / Resim	1	1		
Rehberlik	2	2		
Fizik	4	4		
Kimya	3	3		
Biyoloji	4	4		
Almanca	2	2		
Felsefe	1	1		
İdareci	3	3		
TOPLAM	49	49	1	

Tablo5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcısı	Ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludurlar. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmenler	Kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. Arşiv işlerini düzenlerler. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
10-20 yıl ve üzeri	0	
20+ yıl	3	

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
ERDAL TANÇ	Müdür	4.01.04.02.044 - Etik Eğitimi Semineri	05/07/2024	2024010663
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
		2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	20/08/2023	2023005277
		2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	12/03/2023	2023001559
		2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	20/08/2023	2023005272
CUMALİ ARIKAN	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.044 - Etik Eğitimi Semineri	15/03/2024	2024010392
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	05/09/2022	2022001047
FİGEN ŞAHİN	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.044 - Etik Eğitimi Semineri	15/03/2024	2024010392
		2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	04/02/2024	2024980879
		2.01.03.01.168 - Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişim Sorumlulukları Semineri	21/01/2024	2024980509

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	MÜZİK EDEBİYAT FİZİK	1	1 1	10 8 8	3
11-15 Yıl	EDEBİYAT	1		10	1
16-20 Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK		1	16	5
	FELSEFE		1	19	
	BİLİŞİM		1	19	
	EDEBİYAT MATEMATİK	1	1	15 18	
20 ve üzeri	EDEBİYAT	1	2	28	40
	İNGİLİZCE	1	4	30	
	FİZİK	1	2	25	
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK	1		20	
	MATEMATİK	2	4	25	
	COĞRAFYA		2	25	
	BEDEN EĞİTİMİ		2	26	
	REHBERLİK	1	1	22	
	BİYOLOJİ	4		25	
	KİMYA	1	2	25	
	FİZİK	1	2	26	
	MÜZİK	1		25	
	RESİM	1		23	

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	3	6	2	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Mesleki Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
---------------	--------	----------------------------------	---------------

AYTEN FARIMAZ ÖZDEMİR	Türk Dili ve Edebiyatı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Gençlerle İletişim Semineri	2023
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2023
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017
GÜL FİKİR	Almanca	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023
		İslam Medeniyeti Semineri	2023
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023
ALKAN GÜNGÖR	Coğrafya	Kariyer Planlama Semineri	2024
		Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2024
		Okullarda Yeni Eğitim Yaklaşımlarının Sürdürülebilirlik Semineri	2024
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		Yetişkin Eğitimi ve Beden Dili Kursu	2024
GÖKÇEN KORKMAZ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri	2024
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2024
		Çevre ve Sıfır Atık Semineri	2024
		Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri	2024
		Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2024
MEHMET ALİ ÖZER	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023
		Zaman Yönetimi Semineri	2023
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2022
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2021
TÜRKAN ŞAHİN	Müzik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022

GÜLSÜM SAĞOL	Biyoloji	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023
		Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
ERDAL ARBAÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023
		İslam Medeniyeti Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
NİHAL POLAT	Matematik	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022
AYNUR KOÇ	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023
MEHMET ARSLAN	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023
		Gençlerle İletişim Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
ÖZLEM ÖZLÜTİRAŞ	Kimya / Kimya Teknolojisi	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Gençlerle İletişim Semineri	2023
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022

AYGÜL DİLFİRÜZ	Görsel Sanatlar	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2023
		Özel Yetenekli Bireyler Farkındalık Eğitim Semineri	2018
AYSUN AZAK	Almanca	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2023
NİLAY NACAR	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdöleme Teknikleri Semineri	2024
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
CEMAL KILINÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023
		Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
ŞÜKRÜ FIRTINA	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdöleme Teknikleri Semineri	2024
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
		Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	2023
MURAT ALKAN	Beden Eğitimi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022

ALİ DÖŞLÜ	Bilişim Teknolojileri	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Öğretmen Olmak Semineri	2022
		Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2018
MEHMET KÜPELİ	Fizik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2021
		Kaynaştırma / Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2020
		Anadolu da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2020
BESNA ABA	Rehberlik	Etik Eğitimi Semineri	2024
		Okulda Bağımlılığa Müdahale (OBM) Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2024
		Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2024
		İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri	2024
		Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri	2024
MERVE TERAN	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
HALİL HALİN	Felsefe	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Sosyal Duygusal ve Bilişsel Gelişim Semineri	2023
		Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
METİN CEYLAN	Kimya / Kimya Teknolojisi	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022

BÜLENT CEMAL ALTUNKILIÇ	Matematik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023
		Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Öğretmen Olmak Semineri	2022
ŞERİF BATUR	Matematik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022
YILMAZ KAPAR	Fizik	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		Okul, Veli, Çevre ve Toplum Etkileşimi Semineri	2024
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
GÖKHAN PAMUK	Beden Eğitimi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
MUSTAFA TULUNAY	Türk Dili ve Edebiyatı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2022
MAHMUT ÖZER	İngilizce	Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Eğitici Eğitimi Kursu	2024
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Anadolu Medeniyetleri Müzesi Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	2022

UFUK BORAN	Matematik	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Öğretmen Olmak Semineri	2022
KADER TOPALOĞLU	Biyoloji	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 2	2022
LEYLA ŞAKIR	Türk Dili ve Edebiyatı	Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri	2024
		Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2024
		Tiyatro Çevrim İçi Öğretmen Eğitimi Semineri	2024
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
TAŞKIN TABAN	İngilizce	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
		Öğretimsel Liderlik Semineri	2022
CELAL DEMİRTAŞ	Fizik	Depremde Arama ve Kurtarma Eğitimi Kursu	2024
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017
VEYSEL MAVİŞ	Rehberlik	Etik Eğitimi Semineri	2024
		Okulda Bağımlılığa Müdahale (OBM) Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2024
		Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	2024
		Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri	2024
		Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2024

HALUK YAZAN	Coğrafya	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		Öğretmen Olmak Semineri	2022
ADİLE ERASLAN	Biyoloji	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2023
FATMA ERASLAN	Fizik	Depremde Arama ve Kurtarma Eğitimi Kursu	2024
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017
HÜMEYRA HÜR SARIĞÜL	Biyoloji	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022
		Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2023
YILMAZ KAPAR	Fizik	Depremde Arama ve Kurtarma Eğitimi Kursu	2024
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017
MUSTAFA ÇAVUŞ	İngilizce	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022
		Öğretimsel Liderlik Semineri	2022

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	LİSANS	5	1
2	Hizmetli	2	1	LİSE	8/8/25	3

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetim, eğitim, öğretim
Müdür Yardımcısı	Yönetim, eğitim, öğretim
Öğretmenler	Eğitim ve öğretim
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2		2	150	0	100	5	10	6

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ilgili veriler Tablo 15'te belirtilmiştir. Okulumuzda XX adet fotokopi makinesi, XX adet renkli yazıcı ve ihtiyaç vardır. Okulumuz resmi yazışmalarını elektronik ortamda gerçekleştirmekte olup; ihaleler, ödemeler, okul aile

birliği, öğrenci işleri ve personel işleri de elektronik ortamdan Bakanlığımızın belirlediği portallar üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta	31	31	31	
Dizüstü bilgisayar	3	3	3	2
Masaüstü bilgisayar	19	19	19	5
Fotokopi Makinesi	2	2	2	2

Okulumuzun fiziki mekanlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu içeren veriler Tablo 16'da belirtilmiştir. Okulumuzda spor salonuna ve ekipman odasına ihtiyaç vardır.

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Z- Kütüphane	0				
Rehberlik Servisi	X		2		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X		2		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		
BT Sınıfı	X		1		
Akıl Oyunları Sınıfı					
Mescit	X		2		
Fen Bilimleri Laboratuvarı	X		2		
Soyunma Odası	X		4		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bütçe işlemleri ile okulumuza gelen ödeneklerin kullanılması işlemleri okulumuz ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirme görevlisi müdür yardımcısı ile harcama yetkilisi okul müdürü tarafından yapılmaktadır.

2023 yılı içerisinde okul aile birliğimize 202.074,62 TL bağış ve kantin gelirleri kaynak olarak yansımıştır. Okulumuzun başka herhangi bir gelir kaynağı bulunmamaktadır. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi (2024-2028) boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiş ve Tablo 17'de belirtilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	90.000 TL
Okul Aile Birliği (BAĞIŞ)	10.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	60.000 TL
Özel İdare					
Kira Gelirleri (KANTİN)	105.000 TL	150.000 TL	200.000 TL	250.000 TL	300.000 TL
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	165.000 TL	230.000 TL	300.000 TL	370.000 TL	450.000 TL

Okulumuz bütçesinde giderlere ait harcama kalemleri aşağıdaki baŐlıklar altında toplanmıştır. Yıllar itibariyle gelir ve giderlerimize ilişkin tablo 18’de belirtilmiştir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	ÇeŐitleri
Personel	0
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Kalorifer tesisat Onarımı		0				
Klima Bakımı Onarımı		1180				23.600,00
Elektrik Tesisatı Onarımları		6.255,31				2006,00
Su Tesisatı Bakım Giderleri		0		15.497,01		1.480,03
Temizlik Malzemeleri Alımı		623		28.988,8		41.865
Bilişim Araçları Bakım Onarım		8.338,15		4.479,04		5400,00
Spor Malzemeleri Alımı						6402,00
Etkinlik, Organizasyon vb. alımı		823,02		899,99		1126,00
Bakım Onarım Giderleri		28.143,83		3.775,24		93.018,44
Bilişim Araçları Alımı				20.111,87		2.912,8

Kırtasiye ve Büro Malzemeleri	12.940,05	26.999,02	1.314,35
Genel Onarım		10.013	
Personel Gider ve Ödemeleri			
Mutfak Gereçleri Alımı		8.622,35	22.950,00
Genel Hizmetler			
Laboratuvar Malzemeleri Alımı			
GENEL	58.547,27	119.386,32	202.074,62

2.7.5. İstatistik Verileri

Okulumuz 30 derslikte, 24 şubede, 49'ü kadrolu 51 öğretmen ve 690 öğrenci ile 2023-2024 öğretim yılında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Her şubeye ortalama 28 öğrenci, her öğretmene ise yaklaşık 14 öğrenci düşmektedir. 27 öğrenci ile en az mevcudumuz 11/F şubemizde; en kalabalık mevcudumuz 35 öğrenci ile 11/A şubemizedir. Özel eğitim ihtiyacı olan kaynaştırma öğrenci sayımız 0, özel yetenekli birey olan öğrenci sayımız ise 0' dır.

Tablo 20. Genel Öğrenci sayısı

ÖĞRETİM YILI	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Toplam Öğrenci	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2021-2022	31	26	380	360	740	49	30	15
2022-2023	31	26	350	340	690	49	30	14
2023-2024	31	25	354	338	692	49	30	14

Sınıflara ait detaylı öğrenci sayılarımız tablo 21'de belirtilmiştir.

Tablo 21. Sınıf Detayı Öğrenci Sayısı

Sınıflar	Şube Say.	Erkek	Kız	Toplam
9.Sınıflar	6	88	87	175
10.Sınıflar	6	88	83	171
11.Sınıflar	6	87	78	165
12.Sınıflar	6	93	88	181
TOPLAM	24	356	336	692

Okulumuzda 2023-2024 ve 2022-2023 öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kursu açılmamıştır. Önceki yıllara ait sayısal veriler Tablo 22'de belirtilmiştir.

Tablo 22. Destekleme ve Yetiştirme Kursları Sayısal Verileri

Sınıflar	2021-2022					2022-2023					2023-2024				
	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Erkek	Kız	Toplam	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Erkek	Kız	Toplam	Kurs Sayısı	Öğretmen Sayısı	Erkek	Kız	Toplam
9.Sınıflar	X					X					X				
10.Sınıflar	10		30	22	55	10	1	30	22	55	X				
11.Sınıflar	7		22	10	32	7	0	22	10	32	X				
12.Sınıflar	5		11	9	20	5		11	9	20	X				
TOPLAM	22	10	63	41	104	22	10	63	41	104	X				

Not: Destekleme ve Yetiştirme Kursları e-Kurs Modülü sayısal verileridir.

Tablo 23. Başarı Durumlarına Göre Lise Öğrenci Sayıları

Başarı Durumu	2023			2022			2021		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Doğrudan Sınıf Geçen	353	338	691	350	340	690	380	360	740
Kurul Kararı İle Sınıf Geçenler									
Sınıf tekrar edecekler	1								
Diğer									
Genel Toplam			692			690			740

Son sınıfta öğrencilerimize okul tanıtım gezileri düzenlenmiştir. Önceki yıllara göre kültürel ve sosyal faaliyetlerde okulumuzca daha çok etkinlik düzenlenmiştir.

Tablo 24. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Sayıları

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETTE GÖREV ALAN														
	2023					2022					2021				
	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı
Sosyal Faaliyetler (Kutlama, anma günü, kermes vb.)	10	49	70	650	99	7	49	76	640	96	0	0	0	0	0
Kültürel Faaliyetler (Gezi, sergi vb.)	4	12	0	350	54	5	15	20	389	60	0	0	0	0	0

Okulumuzun devamsızlık ortalaması yıllar itibarıyla azalarak 5 gün olarak hesaplanmıştır.

Tablo 25. Okul Devamsızlık Durumu

ÖĞRETİM YILI	Devamsızlık Ortalaması (Gün/Öğrenci)	Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı
2021-2022	5	0	0	740
2022-2023	5	0	0	690
2023-2024	5	1	1	691

Okulumuzda 10 sosyal kulüp bulunmakta olup lise kademesinde öğrenim gören XX öğrencimiz sosyal kulüpler kapsamında proje/etkinliklere katılmaktadır.

Tablo 26. Sosyal Kulüp Faaliyetleri

Sosyal Kulüp Adı	Gerçekleştirilen Proje/Etkinlik Sayısı		
	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Münazara Kulübü	10	9	6
Bilim-ve Teknoloji Kulübü	8	5	3
Yayın İletişim Kulübü	2	2	2
Değerler Kulübü	6	4	4
Görsel Sanatlar Kulübü	2	2	2
Sosyal Yardımlaşma Kulübü	3	2	2
Robotik Kodlama Kulübü	7	8	6
E-Twining Kulübü	2	2	2
Kütüphanecilik, Kültür ve Edebiyat Kulübü	8	5	6
İzcilik Kulübü	3	3	3
Spor Kulübü	12	10	10
Müzik Kulübü	6	6	6
Gezi ve İnceleme Kulübü	4	4	4
Afete Hazır Kulübü	3	3	2
Tiyatro Kulübü	1	1	2
Satranç Kulübü	2	2	2
TOPLAM			

Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci, öğretmen, veli ile yapılan faaliyetlere ilişkin sayısal veriler tablo 27'de belirtilmiştir.

Tablo 27. Rehberlik hizmetleri

ÖĞRETİM YILI	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2021-2022	150	0	20	4	8	1
2022-2023	150	0	25	4	10	1
2023-2024	150	0	22	4	11	2

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okulu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde aşağıdaki PESTLE matrisinden faydalanılmıştır.

Tablo 28. PESTLE Matrisi

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		Ne Yapmalı?
	(Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programın eğitim ile ilgili bölümleri	Eğitim faaliyetlerinin ülke geneli uygulanmasında bütünlük sağlanması	Okul bazlı performans değerlendirme sisteminin (Kalkınma Planı - 663.1) tüm okullarda adil olarak uygulanmaması	Okul bazlı performans değerlendirme sistemi ile ilgili iyi bir denetim mekanizması oluşturulmalı
	Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi	Belirlenen hedef ve amaçlara ulaşılması durumunda ülke eğitim kalitesinin artması	Tüm eğitim kurumlarının hedef ve amaçlara ulaşmak için aynı özveri ve çabayı göstermemesi	Bazı performans göstergelerinde belirlenen değerler daha ulaşılabilir olmalı
	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi	Yol gösterici yasal yükümlülükler ile adil bir sistem oluşturulması	Yasal yükümlülüklerin okul yönetimlerinde tam olarak anlaşılabilmesi	Yasal yükümlülükler her kesim tarafından anlaşılır bir şekilde hazırlanmalı
	Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar	Kurul ve komisyonlar ile personel, öğretmen, öğrenci ve velilerin okul yönetimine katılımının sağlanması	Kurul ve komisyonlarda hep aynı kişilerin görev alması	Kurul ve komisyonlarda hiç görev almayan kişilere de görev verilmeli
	Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı	Okulların eğitim faaliyetleri kapsamında ihtiyaçlarının karşılanması	Belirli okulların bu hizmetlerden faydalanması, bazı okulların az veya hiç faydalanamaması	Tüm okulların eğitim faaliyetleri kapsamında ihtiyaçlarının karşılanması eşit ve adil bir şekilde yapılmalı
EKONOMİK	Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu	Gelir durumu çok iyi olan hayırseverlere ulaşarak bağış veya hizmet kazanılması	Gelir durumu düşük olan öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine tam olarak odaklanamaması	Sorumlular tarafından gelir durumunu iyileştirici önlemler alınmalı iş fırsatları sunulmalı
	Okulun gelir ve giderlerini artırıcı unsurlar	Okul gelirini artıran unsurlar ile daha çok sosyal kültürel etkinliklere yer verilmesi	Okul giderlerini artırıcı unsurlar ile daha az sosyal kültürel etkinliklere yer verilmesi	Giderleri artıran nedenler tespit edilip önlem alınmalı.
	Tasarruf sağlama imkânları	Öğrencilerde tasarruf bilincinin kazanılması	-	-
	Ürün ve hizmet satın alma imkânları	İhtiyaç duyulan malzemelerin okula kazandırılması	İhtiyaç dahilinde olmayan gereksiz malzemelerin okula kazandırılması	Harcama denetimleri belirli periyotlarla ilgili birimlerce yapılmalı
SOSYOKÜLTÜREL	Kariyer beklentileri	Öğrencilerinin akademik başarısının artırılması	Hedeflenen ütopye başarıların öğrencide hayal kırıklığı yaratması	Rehberlik hizmetleri ile işbirliği içerisinde hedefler belirlenmeli
	Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri	Akademik başarıya ulaşma kolaylığı	-	-

	Hayat beklentilerindeki değişimler	Öğrencilerin yeni iş ve meslek imkanları hakkında bilgi sahibi olması	Hızlı para kazanma hırsları ile uygun meslek seçiminin yapılamaması	Rehberlik hizmetleri ile işbirliği içerisinde öğrencinin bilgi ve becerileri doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yapılmalı
	Beslenme alışkanlıkları	-	Sağlıksız ürünlere öğrencilerin kolayca ulaşması	Kantin denetimlerinin ilgili birim ve komisyonlarca yapılması
TEKNOLOJİK	-Okulun teknoloji kullanım durumu -Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar	Bilgiye hızlı ulaşım	Teknoloji bağımlılığının oluşması	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılmalı
	Teknoloji alanındaki gelişmeler	Hayatı zor kılan unsurların kolaylaştırılması	Sağlık sorunlarına neden olabilmesi	Teknolojideki olumsuz gelişmeler ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yürütülmeli
	Teknolojinin eğitimde kullanımı	Öğrencilerin kazanımları daha etkili ve verimli bir şekilde öğrenmesi	Bilinçsiz kullanılması durumunda teknoloji bağımlılığın oluşması	İlgili birimler tarafından bilinçli teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılmalı
ÇEVRESEL	Doğal afetler	-	Eğitime erişimi engellemesi	Telafi eğitim programlarının hazırlanması, afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar	Öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması	Yapılacak etkinliklerin öğrenci seviyesine uygun olmaması	Öğrenci seviyesine uygun olan çevre bilinci etkinliklerinin planlanarak uygulanması
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması	-	Okul aile birliği ve paydaşlara ulaşımında zorluk yaşanması	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

Tablo29 .PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ✓ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ✓ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ✓ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ✓ Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ✓ Okulun gelir ve giderlerini arttırıcı unsurlar, ✓ Tasarruf sağlama imkânları, ✓ İşsizlik durumu, ✓ Ürün ve hizmet satın alma imkânları, ✓ Kullanılabilir bütçe
Sosyo kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kariyer beklentileri, ✓ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ✓ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ✓ Nüfus artışı, ✓ Göç, ✓ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ✓ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), ✓ Beslenme alışkanlıkları, ✓ Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulun teknoloji kullanım durumu ✓ e-Devlet uygulamaları, ✓ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ✓ Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar ✓ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ✓ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ✓ Teknoloji alanındaki gelişmeler ✓ Teknolojinin eğitimde kullanımı

Çevresel Etkenler	
✓	Hava ve su kirlenmesi,
✓	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
✓	Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
✓	Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)
✓	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması
✓	

2.9. GZFT Analizi

GZFT analizi ile okulumuzu etkileyen koşullar sistematik olarak incelenmiş ve okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. GZFT analizi ile planlama yapılırken okulun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmek, geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olmuştur.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler ile okul tarafından kontrol edilebilen, okulun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okulun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlar belirlenmiştir. Zayıf yönler ile okulun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanları belirlenmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sınıf Mevcudumuzun Standartlarda olması, 2. Devamsızlık Oranının Düşük Olması, 3. Öğrenci davranışındaki önemli Tutumlar 4. Deneyimli öğretmen kadrosunun varlığı
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deneyimli Öğretmenlerimizin Varlığı, 2. Gelişime Açık Öğretmenlerin Varlığı, 3. Alanında Akademik Çalışmalara Katılan Öğretmenlerin Varlığı, 4. Çoğunluğunun Bu Yöreye Ait Olması,
Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitime Olumlu Bakan Veli Profilinin Varlığı, 2. Okul ile İletişimin Yüksek Veli Varlığı, 3. Okula Güven Doğan Veli Varlığı, 4. Okulla İşbirliğiyle Bulunan Veli Varlığı,
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun Derslik Sayısının Yeterli Olması, 2. Bina Donanımının Yeterli Olması,

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Okulun Binasının Merkezi Yer Üzerinde Olması, 4. Bahçesinin Öğrencilerin Rahat Edecek Şekilde Olması,
Donanım	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ağ Altyapısının Varlığı, 2. Etkileşimli Tahta Varlığı, 3. EBA-MEBBİS-ADABİS-EBYS Modüllerinin etkin olması, 4. Bilgisayar Sınıfının Bulunması, 5. Fotokopi ve Baskı Makinelerinin Bulunması, 6. Kamera ve Alarm Sistemlerinin Bulunması, 7. Kalorifer ile ısıtma- klima ile soğutma,
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Kantin Geliri
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ekip Ruhuyla Personelin Çalışması, 2. Yönetim Deneyimine Sahip Yöneticilerin Varlığı
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrenci-Öğretmen İletişimin Güçlü Olması, 2. Öğretmen-Veli İletişimin Güçlü Olması, 3. Veli-İdari Kadro İletişimin Yüksek Olması,

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sınav Kaygılarının Olması, 2. Öğrencilerin sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması. 3. Lokasyon.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlerin Yaşlarının yüksek olması- Kuşak Çatışması
Veliler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerin Eğitim Düzeyinin Düşük Olması, 2. Velilerin Ekonomik Olarak Dezavantajlı Olması,
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dikey Mimariye sahip olması 2. Asansörün olmaması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun Bütçesinin Yetersizliği
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yönetici İş Yükünün Fazla Olması, 2. Velileri eğitim öğretim sürecine dahil etmede yaşanan problemler.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okulun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlar iken tehditler ise okulun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlar olup; okulumuzu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenler bu kapsamda değerlendirilmiştir.

Fırsatlar

Politik	1. Eğitime Yönelik İyileştirici Çalışmaların Yapılması, 2. Bakanlıkça Paydaş Fikirlerinin Alınmıyor Olması,
Ekonomik	1. Hayırseverlerin Eğitime Destek Sağlamaları, 2. Bakanlık Bütçesinin İhtiyaca Cevap Vermesi, 3. İlçede İki Tane Üniversitenin Bulunması,
Sosyolojik	1. Okul Çağı Nüfusunun Fazla Oluşu,
Teknolojik	1. Teknolojik Altyapının İyi Oluşu,

Tehditler

Politik	1. Sık Sık Değişen Yasal Düzenlemeler
Ekonomik	1. Velilerin Ekonomik Yönden Zayıf Oluşu,
Sosyolojik	1. Velilerin Sosyal Kültürel Yönden Zayıf Oluşu, 2. Veli Eğitim Düzeyinin Düşüklüğü, 3. Boşanmış ve Parçalanmış Aile Sayısının Fazlalığı,
Teknolojik	1. Hızlı Gelişen Teknolojinin Olumsuz Etkileri, 2. Bilinçsiz Teknoloji Kullanımı, 3. Cep Telefonuna Olan Bağımlılık,

GZFT analizi ile güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön verilmiştir. GZFT analizi çalışmasını takiben, stratejilerin belirlenmesine yardımcı olacak tamamlayıcı bir çalışma Tablo 30'da belirtilmiştir. Bu kapsamda, GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişki belirlenmiştir.

Tablo 30.GZFT Stratejileri

Güçlü Yönler	Tehditler
→Deneyimli öğretmenlerin bir arada olması	→İklim koşullarının eğitime erişimi olumsuz etkilemesi
→ Okul binamızın doğal afetlere dayanıklı olması	→Okul çağı nüfusunun fazla oluşu
→Yeterli sayıda derslik bulunması	→ Velilerimizin eğitim seviyesinin düşük olması
Zayıf Yönler	Tehditler
→Öğrencilerimizin akademik kaygılarının yüksek olması	→Hızlı gelişen teknolojinin olumsuz etkileri

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir.

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. Paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir.

Okula devamın sağlanması, temel eğitimden ortaöğretime geçiş, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler, öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler, yabancı dil becerileri, eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği, donatım eksiklerinin giderilmesi, okuma kültürü, okul sağlığı ve hijyen, bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı, sınavlarla ilgili bilgilendirme çalışmaları, eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri, ödüllendirme çalışmaları, ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı, fiziki mekân sorunlarının çözülmesi gibi konularda tespit ve ihtiyaçlarımız belirlenmiştir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler yer almaktadır. Öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Biz, öğrencilerimizi kendine güvenen, araştırmacı, yaratıcı fikirler üreten, bireyler olarak yetiştirmek, yarınlarımızı inşa için varız.

Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, akademik başarısı yüksek, sosyal becerileri gelişmiş, 21. yüzyılın gerektirdiği yeterliklere sahip, eleştirel düşünen, yaratıcı, milli ve manevi değerleri içselleştirmiş, mutlu bireyler olarak yetişmeleri amacıyla destekleyerek bir üst eğitim-öğretim kurumuna hazırlamaktır.

3.2. Vizyon

Eğitimde örnek ve önder olmak .

Çevresine değer katabilen, etik değerlere saygılı, çevreye duyarlı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştiren, lider bir okul olmaktır.

3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilke ve devrimlerine sahip çıkmak
- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak
- Bilimin ışığında gelişime ve değişime açık olmak
- Teknolojik gelişmeleri takip etmek ve uygulamak
- İletişimde saygı, güven ve hoşgörüyü temel almak
- Doğayı koruma ve yaşatma bilincine sahip olmak esastır.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülmüştür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı

- Erişim ve eğitim öğretime erişim ve katılım
- Eğitim ve öğretimde kalite
- Kurumsal kapasite

olmak üzere **3 tema** altında amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri tür ve yapısal özelliklerini dikkate alarak belirlenmiştir.

1.1. Amaçlar

Amaçlar,

- Okulun misyonunun gerçekleştirilmesine katkıda bulunur.
- İddialı ama gerçekçi ve ulaşılabilir olmalı ve hedefler için bir çerçeve çizmelidir.
- Orta ve uzun vadeli bir zaman dilimini kapsar nitelikte olmalıdır.
- Üst politika belgesi olan stratejik planlarda yer alan amaçlarla uyumlu ve amaçları tamamlayıcı nitelikte olmalıdır.
- Ulaşılmak istenen nihai sonucu açık bir şekilde ifade etmelidir.
- Okulların stratejik planlarında yer alan amaç sayısının en az üç, en fazla yedi olması ve bu amaçların Eğitime Öğretime Erişim ve Katılım, Eğitim Öğretimde Kalite ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi temalarına yönelik oluşturulması gerekir.

Yukarıda belirlenen özelliklere göre 3 tema altında 6 amacımız aşağıda listelenmiştir.

TEMA. Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Amaç 3 Lise kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 4 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Amaç 5 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Amaç 6 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla

kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Amaç 7 Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.

1.2. Hedefler

Hedefler,

- Amaçların gerçekleştirilmesine yönelik öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içerisinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir.
- Miktar ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.
- Okulun misyon, vizyon, temel değerleri ve amaçlarıyla tutarlı olması gerekir.
- Durum analizinde ulaşılan tespitler ve ihtiyaçlarla uyumlu olmalıdır.
- Açık, anlaşılabilir, somut, ölçülebilir, sonuç odaklı zaman çerçevesi belirli bir şekilde oluşturulmaları gerekmektedir.
- Miktar ve zaman bağlamında ifade edilen hedefler en az bir, en fazla beş performans göstergesiyle birlikte sunulur.
- Uygulanabilir olması açısından her bir amaca yönelik en az iki, en fazla beş hedef belirlenmelidir.

Yukarıda belirlenen özelliklere göre 7 amaç altında yer alan 7 hedefimiz aşağıda listelenmiştir.

Hedef 1.1 Önleyici çalışmalar öğrenme kayıpları yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir

Hedef 4.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Hedef 5.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 6.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 7.1 Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

1.3. Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri,

- Okulun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümlerdir.
- Bir faaliyetin hedeflerle karşılaştırıldığında gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini veya nasıl gerçekleştirildiğini ölçmeyi mümkün kılacak göstergelerdir.
- Bir faaliyetin ne kadar iyi çalıştığını gösterir.
- Genel performans hakkında veri sağlar.
- Okulun ne yaptığının genel resmine katkıda bulunur.
- İyileştirme ve geliştirme alanlarını belirlerler.
- Nereye müdahale edileceğini belirler.
- İlerlemeyi ölçer.

Yukarıda belirlenen özelliklere göre 6 amaç ve 6 hedef altında yer alan 31 performans göstergemiz aşağıda listelenmiştir

PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı:

PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması :

PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı

PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı

PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı

PG 2.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı

PG 2.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.

etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)

PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG 3.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG 3.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.

PG 4.1.1 Uzaktan ve yüz yüze hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı

PG 4.1.2 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı

PG 4.1.3 eTwinning Faaliyetleri kapsamında kalite etiketi alan öğretmen sayısı

PG 4.1.4 eTwinning Faaliyetleri kapsamında yürütülen proje sayısı

PG 4.1.5 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

PG 4.1.6 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

PG 5.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.

PG 6.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı

PG 6.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı

PG 6.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı

PG 6.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı

PG 6.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı

PG 6.1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı

PG 6.1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı

PG 7.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı

PG 7.1.2 Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı

PG 7.1.3 Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı

1.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler,

- Okulun hedeflerine nasıl ulaşılabileceğini gösteren kararlar bütünüdür.
- Stratejiler, hedeflere yönelik belirlenir.
- Bir hedef için alternatif stratejiler değerlendirilerek bunlar arasından en fazla beş tanesine planda yer verilir.
- Stratejiler oluşturulurken okul/kurumun kaynakları ve farklı alanlardaki yetkinliği göz önünde bulundurulur.
- Stratejiler, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizer.

Yukarıda belirlenen özelliklere göre 7 amaç ve 7 hedef altında yer alan 27 stratejimiz aşağıda listelenmiştir.

S-1.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S-1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

S-1.1.3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

S-1.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.

S-1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir

S-2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S-2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

S-2.1.3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

S-2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S-3.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.

S-3.1.2 Okul bünyesinde etkinlik ve yarışmalar düzenlenecektir.

S-3.1.3 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır

S-3.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S-3.1.5 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.

S-4.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

S-4.1.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

S-4.1.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

S-4.1.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

S-4.1.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

S-5.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

S-6.1.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.

S-6.1.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

S-6.1.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

S-6.1.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

S-6.1.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

S-7.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.

S-7.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

Tablo 31.Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar
Ek-5 Hedef Kartları

Amaç1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	30	50	60	65	75	80	6 Ay	6 Ay
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	40	15	20	25	25	20	6 Ay	6 Ay
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	12	13	14	15	20	6 Ay	6 Ay
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	40	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği, Veliler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin çeşitlilik göstermesi 								

	<ul style="list-style-type: none"> • Özellikle uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklerde yeterli çeşitlilik olmaması • Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenecek olan alanların yetersiz olması.
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması • Öğretmenlerin ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklerin başvuru süreçleri ile ilgili yeterli önbilgiye sahip olmaması • Ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklerin başvuru ve yönetim süreçleri ile ilgili personellerin isteksizliği.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi • Ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinlikler ile ilgili öğretmen ve yönetici eğitimlerinin yapılması

Amaç2	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef2.2	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı	12	0	37	38	39	40	41	6 Ay	6 Ay
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	12	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	12	150	150	155	156	157	158	6 Ay	6 Ay
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	12	50	50	55	60	65	70	6 Ay	6 Ay
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	12	4	4	5	7	8	9	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	20	7	7	8	9	10	11	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	20	8	8	9	10	11	12	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Matematik ve Fen Bilimleri gibi sayısal içerikli derslerin başarısında öğrencilerin önyargılı olması Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması 								
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi</p>								

	tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.
Maliyet Tahmini	300.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yabancı dil, Matematik, Türk Dili ve Edebiyatı- Fen Bilimleri eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yabancı dil, Matematik, Türk Dili ve Edebiyatı- Fen Bilimleri eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi

Amaç3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	33	10	3	3	4	4	5	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı	33	20	30	40	60	80	100	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	34	10	9	8	7	5	0	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Öğretmenler, Okul Aile Birliği								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	300.000 TL								

Amaç 4	A4. Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması
Hedef.4.1	H4.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir. H4.2. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir H.4.3 Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci %28	20	28	28	29	30	31	32	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı %98	20	600	600	600	600	600	600	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı % 48	20	48	51	54	57	60	62	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı % 65	20	400	400	403	410	412	415	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.2. Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı % 90	20	600	600	601	602	603	604	6 Ay	6 Ay
Kordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Rehber Öğretmenleri, Öğretmenler, Okul Aile Birliği								
Stratejiler	S4.1.1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S4.1.2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. S4.2.1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S4.2.2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.								

	S4.3.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S4.3.2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır
Maliyet Tahmini	40.000
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci mevcudunun fazla olması • Duyguları kontrol etmekte zorlanma
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Okul öğrenci sayılarının düşürülerek rehber öğretmenlerine düşen öğrenci sayılarını azaltmak

1.5.Maliyetlendirme

1. 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

1. Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakları uyumlu olarak hazırlanmıştır.
2. Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olup; herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet/projelere yer verilmemiştir.
3. Stratejik planın maliyeti, amaçların maliyet toplamı ile yılın genel yönetim giderleri toplamına; amaçların maliyeti ise o amaca bağlı hedeflerin maliyet toplamına eşittir.

4. Tablo 32. Tahmini Maliyet Tablosu

5.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Amaç 2						
Hedef 2.1	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000
Amaç 3						
Hedef 3.1	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000

Amaç 4						
Hedef 4.1	3.000	5.000	8.000	10.000	14.000	40.000
GENEL TOPLAM	103.000	135.000	168.000	200.000	234.000	840.000

1.5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakları uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır. Her bir faaliyet/proje belirli bir hedefe yönelik olup; herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet/projelere yer verilmemiştir.

Stratejik planın maliyeti, amaçların maliyet toplamı ile yılın genel yönetim giderleri toplamına; amaçların maliyeti ise o amaca bağlı hedeflerin maliyet toplamına eşittir.

Tablo32. Tahmini Maliyet Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10.000TL	20.000TL	30.000TL	50.000TL	60.000TL	170.000TL
Hedef 1.1	10.000TL	20.000TL	30.000TL	50.000TL	60.000TL	170.000TL
Amaç 2	20.000TL	25.000TL	30.000TL	35.000TL	40.000TL	150.000TL
Hedef 2.1	20.000TL	25.000TL	30.000TL	35.000TL	40.000TL	150.000TL
Amaç 3	30.000TL	40.000TL	50.000TL	60.000TL	70.000TL	250.000TL
Hedef 3.1	30.000TL	40.000TL	50.000TL	60.000TL	70.000TL	250.000TL
Amaç 4	0	0	0	0	0	0
Hedef 4.1	0	0	0	0	0	0
Amaç 5	500.000TL	600.000	700.000	750.000	800.000	3.350.000TL
Hedef 5.1	500.000TL	600.000	700.000	750.000	800.000	3.350.000TL
Amaç 6	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.1	0	0	0	0	0	0

Amaç 7	0	0	0	0	0	0
Hedef 7.1	0	0	0	0	0	0
AMAÇ TOPLAM	560.000TL	685.000TL	810.000	895.000	970.000	3.920.000
Genel Yönetim Giderleri						
GENEL TOPLAM	560.000TL	685.000TL	810.000	895.000	970.000	3.920.000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlara bu bölümde yer verilmiştir. Sarıçam Adana Ticaret Odası Anadolu Lisesi 2024–2028 Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” komisyonumuz tarafından okul müdürlüğü ve paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında yıllık olarak hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu”muz performans tabloları esas alınarak yapılacaktır.

Tablo33 İzleme Değerlendirme Sorumlu Kişiler

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	ERDAL TANÇ	OKUL MÜDÜRÜ
2	CUMALİ ARIKAN	MÜDÜR YARDIMCISI
3	FİGEN ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI
4		

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef kitle
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√		0	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√		0	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				√
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√		√		
Belediyeler		0		0	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0		0	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0		0	
Muhtarlık		√		0	
Sivil Toplum Kuruluşları		0		0	

√:Tamamı 0:Birkısmı

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare çalışanları	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√			Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Öğrenciler ve Veliler	√			Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Okul Aile Birliği	√			Okul yönetimine katkı sağladıkları için	1
Üniversite		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Belediyeler		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	3
Sivil Toplum Kuruluşları		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	3

√:Tamamı 0:Birkısmı

Ek-3YararlanıcıÜrün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim(Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√	√	√	√
Veliler								√		
Öğretmenler		√		√	0	0		√		0
Diğer Çalışanlar				√						

√:Tamamı 0:Birkısmı

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle				
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.
-

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()

14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

13-	Okulda, velilerin ihtiyalarına uygun eğitim faaliyetleri dzenlenir.	()	()	()	()	()
14-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
15-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
16	ocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
17-	ocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
18-	ocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
19-	ocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()



